

REGULAMIN
WYPOŻYCZALNI SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU
WSPOMAGAJĄCEGO I DYDAKTYCZNEGO
SCWEW WE WROCŁAWIU UL PARKOWA 27

- 1 Wypożyczalnia specjalistycznego sprzętu wspomagającego i dydaktycznego zwana dalej **Wypożyczalnią** została utworzona w ramach Projektu grantowego pod nazwą "Specjalistyczne Centrum Wspierające Edukację Włączającą we Wrocławiu" realizowanego w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Pilotażowe wdrożenie modelu Specjalistycznych Centrów Wspierających Edukację Włączającą (SCWEW)” – Umowa powierzenie Grantu nr 20/2021.
- 2 **Wypożyczalnia** prowadzona jest w SOSW nr 10, ul. Parkowa 27 przez SCWEW we Wrocławiu.
- 3 Działalność **Wypożyczalni** ma na celu wsparcie placówek oświatowych tj. szkół i przedszkola, uczestniczących w projekcie grantowym pod nazwą "Specjalistyczne Centrum Wspierające Edukację Włączającą we Wrocławiu" w specjalistyczny sprzęt dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnym.
- 4 Wypożyczalnia spełnia wymogi BHP pod względem zabezpieczenia i możliwości dokonywania wyboru sprzętu, konsultacji i instruktazu.
- 5 Sprzęt jest wypożyczany osobom uprawnionym nieodpłatnie.
- 6 Informację o aktualnie dostępnym do wypożyczenia sprzęcie można uzyskać na stronie internetowej SCWEW - <https://scwew-wroclaw.pl/> - w zakładce – Wypożyczalnia, w prezentacji „Wypożyczalnia - sprzęt specjalistyczny i pomoce dydaktyczne”
 - Warunkiem koniecznym do skorzystania z usługi wypożyczenia jest złożenie wniosku, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Sprzęt wymieniony we Wniosku musi zostać uwzględniony na wcześniej przekazanej Liście zapotrzebowania na sprzęt – Załącznik nr 7.
 - Sprzęt wypożyczony osobom uprawnionym może być wykorzystywany tylko do celów dydaktycznych, naukowo-badawczych oraz wszelkich



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

czynności związanych z działalnością edukacyjną. Niedozwolone jest wykorzystywanie wypożyczonego Sprzętu do celów komercyjnych lub prywatnych oraz naruszających przepisy prawa.

- 7 Niedozwolone jest oddawanie Sprzętu w najem lub użyczenie go osobom trzecim.
- 8 Wnioski o wypożyczenie Sprzętu (Załącznik nr 1) należy składać u Eksperta ds. technologii wspomagających SCWEW osobiście lub w formie elektronicznej przysyłając wypełniony formularz na właściwy adres e-mail: scwew@scwew-wroclaw.pl.
- 9 Wnioski są rozpatrywane przez zespół w składzie 3 członków do 14 dni od daty ich złożenia.
- 10 Podpisana zostaje Umowa wypożyczenia sprzętu (Załącznik nr 2) określająca szczegółowe warunki i okres wypożyczenia sprzętu.
- 11 Wypożyczający może wypożyczyć sprzęt w ciągu 7 dni od powiadomieniu go o pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku.
- 12 Sprzęt wypożyczany będzie po telefonicznym umówieniu terminu wypożyczenia.
- 13 Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wypożyczony Sprzęt przez cały okres wypożyczenia.
- 14 Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i jednocześnie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia wynikłe z jego nieodpowiedniego korzystania. Uszkodzenia oraz szkody powstałe z winy wypożyczającego będą usuwane na jego koszt. Wypożyczający nie będzie obciążony kosztami naturalnego zużycia wypożyczonego Sprzętu.
- 15 Wypożyczalnia ma prawo odmówić wypożyczenia Koordynatorowi w następujących przypadkach
 - Złożenie wniosku niespełniającego wymogów formalnych
 - Wypożyczający korzystał wcześniej z wypożyczalni i zwrócił sprzęt zniszczony, uszkodzony lub go utracił
 - Wypożyczający korzystał wcześniej z wypożyczalni i nie zwrócił go w terminie określonym we Wniosku

- 16 W przypadku niedostępności wnioskowanego sprzętu w wypożyczalni, wniosek jest wpisywany na listę oczekujących. Kiedy wnioskowany sprzęt będzie ponownie dostępny, Koordynator wniosku zostanie niezwłocznie powiadomiony o dostępności Sprzętu celem potwierdzenia chęci wypożyczenia sprzętu oraz ponownego rozpatrzenia wniosku.
- 17 SCWEW we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za dane elektroniczne przechowywane na wypożyczonym Sprzęcie.
- 18 Zakazane jest samodzielne instalowanie na wypożyczonym Sprzęcie jakiegokolwiek oprogramowania oraz odinstalowywania i usuwania oprogramowania będącego na jego wyposażeniu w momencie jego wypożyczenia, bez zgody SCWEW we Wrocławiu.
- 19 W wypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu, Wypożyczający zobowiązany jest do bezzwłocznego zgłoszenia tego faktu na policji oraz poinformowania SCWEW we Wrocławiu, a następnie dostarczenia do niego kopii zawiadomienia złożonego na policji.
- 20 W przypadku, gdy działania policji nie doprowadzą do odzyskania skradzionego Sprzętu, Wypożyczający ma obowiązek dostarczenia do SCWEW we Wrocławiu protokołu umorzenia śledztwa w sprawie zaginionego sprzętu. W przypadku jego niedostarczenia Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu jego wartości według wyceny z dnia wypożyczenia Sprzętu.
- 21 Wszelkie uszkodzenia Sprzętu należy bezzwłocznie zgłosić do SCWEW we Wrocławiu na adres e-mail scwew@scwew-wroclaw.pl. Załącznik nr 5 i dostarczyć do 7 dni od daty zgłoszenia celem oględzin, konserwacji lub ewentualnej naprawy.
- 22 Uszkodzenia powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na jego koszt.
- 23 W wypadku osób unikających odpowiedzialności materialnej za utracony lub uszkodzony z ich winy Sprzęt, SCWEW we Wrocławiu zastrzega sobie prawo wystąpienia na drogę sądową właściwą dla Sądu SOSW nr 10.
- 24 Sprzęt jest wypożyczany na okres wskazany w umowie wypożyczenia. Zmiana okresu wypożyczenia Sprzętu wymaga złożenia nowego wniosku. W takim wypadku wymagane jest podpisanie aneksu do umowy wypożyczenia.



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

- 25 Przedłużenie umowy wypożyczenia Sprzętu jest możliwa po stwierdzeniu braku innych zainteresowanych wypożyczeniem danego sprzętu.
- 26 Termin przedłużenia umowy jest nie dłuższy niż do ostatniego dnia nauki w danym roku szkolnym - Załącznik nr 3
- 27 Wydanie i zwrot wypożyczonego Sprzętu następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4.
- 28 Wypożyczający jest zobowiązany do należytej troski o sprzęt, wykorzystywanie go pod wskazanym adresem zgodnie z jego przeznaczeniem i zabezpieczeniem.
- 29 Sprzęt zdawany do wypożyczalni musi być kompletny, sprawny i oczyszczony, w stopniu zużycia wynikającym z prawidłowego korzystania.
- 30 SCWEW zastrzega sobie prawo kontroli wypożyczonego sprzętu celem
 - Jego oględzin
 - Zgodności jego wykorzystywania
- 31 Z kontroli jest sporządzany pisemny protokół – Załącznik nr 6
- 32 Wypożyczający ma prawo wnieść pisemne zastrzeżenia wraz uzasadnieniem do treści protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia otrzymania kopii protokołu kontroli.
- 33 W przypadku stwierdzenia naruszeń umowy wypożyczenia **Wypożyczalnia** ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz przekazania protokołu kontroli ORE.
- 34 Sprzęt w czasie wakacji jest przechowywany w **Wypożyczalni** we Wrocławiu przy ul. Parkowej 27.
- 35 Niniejszy Regulamin obowiązuje od 30.03.2022 r.



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 1

**Wniosek
o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego/pomocy dydaktycznej**

Data złożenia wniosku

Imię i nazwisko Koordynatora

Nazwa i adres przedszkola/szkoły

Nazwa wnioskowanego sprzętu/pomocy dydaktycznej do wypożyczenia

.....

.....

dla ucznia grupa/kl.

Opis funkcjonowania ucznia

.....

.....

.....

Na okres od do

Uzasadnienie konieczności wypożyczenia sprzętu

.....

.....

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem wypożyczenia sprzętu i akceptuję go.

.....

..... podpis składającego wniosek podpisy Zespołu SCWEW

.....

.....



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 2

Umowa wypożyczenia sprzętu/pomocy nr

.....

Umowa zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy SCWEW

Wrocław ul. Parkowa 27

a

imię i nazwisko

adres zwanym dalej
Wypożyczającym.

Przedmiotem umowy jest wypożyczenie Sprzętu:

Nazwa model

Producentnr seryjny

Wartość sprzętu brutto Słownie
zł

Okres wypożyczenia od do

Wnioskowany sprzęt zostanie wydany po podpisaniu niniejszej umowy. Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z Regulaminem SCWEW we Wrocławiu ul. Parkowa 27.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
podpis Wypożyczającego

.....
podpis Lidera SCWEW

Data



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 3

Aneks do umowy wypożyczenia sprzętu/pomocy nr

.....

Umowa zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy SCWEW

Wrocław ul. Parkowa 27

a

imię i nazwisko

adres zwanym dalej
Wypożyczającym .

Przedmiotem umowy jest przedłużenie wypożyczenia (nazwa sprzętu)

.....

Wartość sprzętu brutto

Słownie zł

Okres przedłużenia wypożyczenia od do

Wnioskowany sprzęt zostanie wydany po podpisaniu niniejszej umowy. Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z Regulaminem SCWEW we Wrocławiu ul. Parkowa 27.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
podpis Wypożyczającego

.....
podpis Lidera SCWEW

Data



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 4

Protokół zdawczo- odbiorczy umowa

nr

Protokół sporządzono w dniu pomiędzy

Przekazującym

Nazwa i adres placówki

a

przyjmującym: SCWEW Wrocław ul. Parkowa 27 .

Przedmiotem protokołu jest zwrot sprzętu:

Nazwa model

Producent nr seryjny

Stan sprzętu

.....

.....

.....

Zdający oświadcza, że zwrócony sprzęt jest w pełni sprawny co potwierdza

własnoręcznym podpisem -

Podpis zdającego

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

podpis Wypożyczającego

.....

podpis Lidera SCWEW

Data



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 5

**Protokół przyjęcia uszkodzonego sprzętu dotyczy
umowy nr**

Protokół sporządzono w dniu pomiędzy

Przekazującym

Nazwa i adres placówki

a

Przyjmującym: SCWEW Wrocław ul. Parkowa 27.

Przedmiotem protokołu jest zwrot uszkodzonego sprzętu:

Nazwa model

Producent nr seryjny

Opis uszkodzenia sprzętu opis sytuacji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpis Wypożyczającego

.....

podpis Lidera SCWEW

Data



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 6

**Protokół kontroli sprzętu dotyczy
umowy nr**

Protokół sporządzono w dniu pomiędzy

Wypożyczającym (użytkującym).....

Nazwa i adres placówki

a

Wypożyczalnią SCWEW Wrocław ul. Parkowa 27.

Przedmiotem protokołu jest kontrola stanu sprzętu:

Nazwa model

Producent nr seryjny

Ogłędziny sprzętu / opis stanu i użytkowania sprzętu-zgodność z Regulaminem
SCWEW

.....
.....
.....
.....

.....
podpis składającego wniosek

.....
podpisy Zespołu SCWEW

Data



powierzenia Grantu nr 20/2021 z dnia 29.11.2021 r.

Załącznik nr 7

**Lista
zapotrzebowania na sprzęt**

Nazwa i adres placówki

Lp	Nazwa sprzętu	Ilość	Uzasadnienie	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

.....
podpis Wypożyczającego

.....
podpis Lidera SCWEW

Data